



OGGETTO: BANDO DI SELEZIONE PER I CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE
CLASSI SNT/1 • SNT/2 • SNT/3 • SNT/4 - A.A. 2010/2011

IL RETTORE

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche;
- VISTA** la Legge 19.11.1990, n. 341 e, in particolare l'articolo 9, così come modificato dall'art. 17, comma 116, della Legge 15.5.1997, n. 127 e successive modificazioni;
- VISTA** la Legge 5.2.1992, n. 104, così come modificata dalla Legge 28.1.1999, n. 17;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo approvato con D.R. del 18.12.1995 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge 02.08.1999, n. 264 recante norme in materia di accessi ai corsi universitari;
- VISTO** il D.M. 3.11.1999, n. 509 "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei";
- VISTO** il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000;
- VISTO** il D.M. 2 aprile 2001 "Determinazione delle classi delle Lauree universitarie delle professioni sanitarie";
- VISTA** la Legge 30.07.2002, n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo";
- VISTA** la nota 22 maggio 2003, prot. n. 1256 con la quale il M.I.U.R. ha chiarito quali siano i titoli di studio da ritenersi validi per l'accesso ai corsi universitari;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTO** il D.M. 22.10.2004, n. 270, "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n.509";
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo approvato con D.R. n. 720 del 08.05.2008 e successiva integrazione;
- VISTE** le disposizioni ministeriali in data 16 maggio 2008, prot. n. 1291 con le quali sono state regolamentate le immatricolazioni degli studenti stranieri ai corsi universitari per il triennio 2008-2011 e il contingente riservato agli stranieri per l'A.A. 2010/2011;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 16.03.2010 con la quale è stato determinato il potenziale formativo della Facoltà di Medicina e Chirurgia per l'A.A. 2010/2011;
- VISTA** la delibera del Senato Accademico di cui alla seduta del 14 aprile 2010 relativa all'approvazione dell'offerta formativa dell'Ateneo di Cagliari per l'A.A. 2010/2011, per i corsi ex D.M. 509/99;
- VISTO** il Regolamento sulle carriere amministrative degli studenti approvato con D.R. n. 456 del 28.05.2010;
- VISTO** il D.M. 11.06.2010 e relativi allegati, con il quale il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha definito, relativamente all'Anno Accademico 2010/2011, le modalità ed i contenuti della prova di ammissione ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie;
- VISTO** il D.R. n. 517 del 01.07.2010 con il quale è stato approvato il Manifesto Generale degli Studi per l'A.A. 2010/2011;
- CONSIDERATO** che il numero dei posti messi a concorso per l'ammissione ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie non è stato ancora confermato dal Ministero;
- RITENUTO** necessario dover procedere all'emanazione e pubblicazione del presente bando di concorso 60 giorni prima della data della prova;

DECRETA

Art. 1 - Posti a concorso

Per l'A.A. 2010/2011 è bandito il concorso per l'ammissione di

n. 457 *

studenti ai corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie ripartiti così come segue:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI
FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

Corso di Studi	Italiani, Comunitari e non Comunitari ex art. 26 Legge 189/2002	Non Comunitari residenti all'estero	Studenti cinesi
Infermieristica – Classe SNT/1	n. 205 studenti (Cagliari) * n. 60 studenti (Nuoro) *	n. 4 studenti	n. 1 studenti
Ostetricia – Classe SNT/1	n. 20 studenti *	n. 2 studenti	n. 1 studenti
Fisioterapia – Classe SNT/2	n. 25 studenti *	n. 2 studenti	n. 1 studenti
Igiene Dentale – Classe SNT/3	n. 20 studenti *	n. 2 studenti	n. 1 studenti
Logopedia – Classe SNT/2	n. 10 studenti *	n. 3 studenti	
Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia – Classe SNT/3	n. 20 studenti *	n. 2 studenti	n. 1 studenti
Tecniche di Laboratorio Biomedico – Classe SNT/3	n. 15 studenti *	n. 2 studenti	n. 1 studenti
Assistenza Sanitaria – Classe SNT/4	n. 20 studenti *	n. 2 studenti	n. 1 studenti
Tecnica della Riabilitazione Psichiatrica – Classe SNT/2	n. 15 studenti *	n. 2 studenti	n. 1 studenti
Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro – Classe SNT/4	n. 15 studenti *	n. 2 studenti	n. 1 studenti

* **Con riserva di conferma del numero dei posti da parte del MIUR.**

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

Al concorso possono partecipare i cittadini italiani, comunitari ovunque soggiornanti e i non comunitari di cui all'art. 26 Legge n. 189/2002, in possesso del diploma di istruzione di secondo grado, secondo quanto previsto dalle norme vigenti. E' altresì valido per l'ammissione il titolo di studio conseguito all'estero, secondo quanto espressamente disciplinato nella circolare MIUR n. 1291 del 16 Maggio 2008 per il triennio 2008-2011 alla quale si fa espresso rinvio.

Per concorrere ai posti "riservati" agli studenti non comunitari residenti all'estero è necessario il possesso dei requisiti previsti dalla circolare ministeriale n. 1291 del 16/05/2008 (con relative modifiche e aggiornamenti), disponibile nel sito www.unica.it nelle pagine riservate alla didattica, ed essere in regola con il complesso delle procedure ivi contemplate.

Art. 3 - Domande di ammissione alla selezione

Per iscriversi alla selezione relativa ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie e sostenere la prova di ammissione, è necessario compilare, esclusivamente online, la domanda di iscrizione, disponibile dal **27 luglio 2010** e fino al termine previsto per la presentazione delle domande, al link <https://webstudenti.unica.it/esse3> raggiungibile anche dalla pagina iniziale del sito dell'Ateneo www.unica.it seguendo il percorso: Servizi & Servizi online > Servizi online > Servizi online agli studenti.

Al termine della procedura di iscrizione online, lo studente stamperà una ricevuta comprovante l'avvenuta presentazione della domanda di partecipazione, che non dovrà essere consegnata alla Segreteria Studenti.

Il sistema in automatico genererà una **Tassa Ammissione ai Corsi di studio (€ 20,68)**, prevista all'art. 21 del Manifesto Generale degli Studi per l'A.A. 2010/2011, che potrà essere versata online, tramite bancomat o con pagamento diretto agli sportelli del Banco di Sardegna, dopo due giorni lavorativi dalla compilazione della domanda, e comunque entro il **27 agosto 2010**. L'iscrizione alla prova si perfezionerà con il pagamento della suddetta tassa d'iscrizione di € 20,68.

La ricevuta dell'avvenuto pagamento **dovrà essere esibita il giorno della prova.**

La scadenza per la compilazione online delle domande di selezione è fissata per il giorno:

23 agosto 2010



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

Il candidato che presenta domanda per sostenere il concorso di ammissione dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, oltre ai dati anagrafici:

- a. di essere in possesso del titolo di studio richiesto, l'anno di conseguimento, la votazione, l'Istituto Superiore presso il quale è stato conseguito;
- b. di essere a conoscenza delle sanzioni penali per false attestazioni e per mendaci dichiarazioni previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000;
- c. di essere a conoscenza dei criteri di valutazione della prova e comunque di quanto stabilito nel bando.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92 i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda la natura della disabilità, l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi all'espletamento della prova.

La documentazione medica dovrà essere consegnata alla Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia entro il termine perentorio delle ore **12.00 del 27 agosto 2010**.

N.B.: i cittadini comunitari possono presentare l'autocertificazione al pari dei cittadini italiani. Non è invece autocertificabile la dichiarazione di valore del titolo di studio conseguito all'estero che deve essere rilasciata dalle competenti Autorità Diplomatiche o Consolari.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda di ammissione, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura di selezione **CON RISERVA**; l'Amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli d'ammissione e dei requisiti previsti.

Art. 4 - Prova di ammissione

La prova di ammissione deve essere sostenuta anche dagli studenti iscritti ad altri corsi di studi universitari che intendano effettuare passaggio o trasferimento al suddetto corso, da coloro che possiedono altro titolo accademico, e da coloro che hanno rinunciato alla prosecuzione degli studi o siano stati dichiarati decaduti e intendano presentare apposita domanda tendente al riconoscimento dei crediti acquisiti, secondo quanto previsto dall'art. 11 del Manifesto Generale degli Studi per l'A.A. 2010/2011.

Per l'accesso ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie, la prova di ammissione è predisposta da ciascuna università ed è identica per l'accesso a tutte le tipologie dei corsi attivati presso ciascun Ateneo.

Ai fini dell'utilizzo di tutti i posti disponibili per ciascun corso, è consentito allo studente di esprimere nella domanda di ammissione fino a 3 opzioni, in ordine di preferenza (numero di ordine convenzionale da 1 a 3, dove 1 indica il corso con grado di preferenza maggiore, 2 il corso di preferenza intermedia, 3 il corso di preferenza minore nell'eventualità dell'espressione nella domanda di tutte tre le opzioni).

L'ordine di priorità delle opzioni è vincolante, perciò il candidato vincitore nel corso per il quale sia stata espressa preferenza in senso lato maggiore è considerato decaduto dalla possibilità di assegnazione agli altri corsi per i quali sia stata espressa preferenza di grado in senso lato minore.

Nel caso invece di originaria assegnazione a Corsi per i quali sia stata espressa preferenza minore e successiva acquisizione del diritto a iscrizione a Corsi per i quali si sia espressa preferenza di grado maggiore, al candidato è concessa facoltà di iscrizione a tali ultimi Corsi o di permanere nel Corso di originaria iscrizione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

Per il Corso di Laurea in Infermieristica con sedi didattiche Cagliari e Nuoro, il candidato dovrà obbligatoriamente indicare il proprio ordine di priorità per ognuna delle sedi.

I criteri per la formazione della graduatoria per ciascun Corso di Laurea delle Professioni Sanitarie in base alle preferenze espresse sono dettati dal successivo art. 6.

I candidati che presenteranno domanda per i posti riservati agli studenti non comunitari residenti all'estero saranno ammessi alla prova del concorso dopo il superamento della prova di conoscenza di lingua italiana che si terrà il giorno **1 settembre 2010** ore **11.00** presso la Presidenza della Facoltà di Medicina e Chirurgia – Nuovo Asse Didattico della Cittadella Universitaria, Strada Statale 554 Bivio per Sestu, 09042 Monserrato (CA).

La prova di ammissione, cui sarà assegnato un tempo massimo di **120 minuti**, consiste nella soluzione di **80 quesiti** formulati con cinque opzioni di risposta, di cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di: Cultura Generale e Ragionamento Logico, Biologia, Chimica, Fisica e Matematica (secondo i programmi di cui all'All. A del D.M. 11 giugno 2010). Sulla base dei programmi di cui all'allegato A del D.M. 11 giugno 2010, verranno predisposti quaranta (40) quesiti per l'argomento di Cultura Generale e Ragionamento Logico, diciotto (18) per l'argomento di Biologia, undici (11) per l'argomento di Chimica e undici (11) per gli argomenti di Fisica e Matematica.

La selezione avrà luogo il giorno **8 settembre 2010** alle ore **11** presso la
Cittadella Universitaria di Monserrato (CA)

I candidati si dovranno presentare presso la sede di svolgimento della prova **almeno 90 minuti prima dell'inizio della stessa.**

I candidati verranno ammessi alla prova di selezione previa esibizione di un documento di identità personale valido e della ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di iscrizione di € 20,68. I candidati, inoltre, dovranno essere muniti di penna biro ad inchiostro nero.

All'atto del controllo del documento di identità, la Commissione farà firmare al candidato il tabulato di partecipazione alla prova. Tale operazione dovrà essere completata prima dell'inizio della prova. Sul tabulato vengono evidenziati anche i candidati assenti.

I candidati verranno distribuiti nelle diverse aule destinate allo svolgimento della prova, secondo l'età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.

Durante la prova i candidati non potranno tenere con sé borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari, palmari o altri strumenti elettronici, né comunicare con altri candidati. **Il concorrente che contravverrà alle suddette disposizioni o che abbia copiato in tutto o in parte la prova sarà escluso dal concorso.**

Effettuate le operazioni concernenti la registrazione della presenza ciascun candidato riceverà:

- una scheda a lettura ottica identificata da un codice numerico a barre;
- una seconda scheda, identica alla prima, destinata a essere utilizzata in caso di errore o involontario deterioramento della prima;
- un modulo anagrafica recante codice numerico a barre eguale a quello riportato sulla scheda a lettura ottica;
- una busta aperta destinata ad accogliere il modulo risposte;
- i quesiti relativi alla prova.

Il candidato deve fare uso esclusivamente di penna nera.

Non sono consentite correzioni a risposte già date.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

In caso di errore nella compilazione del questionario il candidato ha la possibilità di utilizzare il secondo modulo risposte fornito in dotazione, sbarrando il primo compilato.

E' data facoltà al candidato di annullare una risposta già data e ritenuta errata annerendo un'altra o più altre caselle all'interno del quesito. In tal caso la risposta sarà considerata come non data.

Il candidato deve obbligatoriamente compilare il modulo anagrafica e sottoscriverlo.

Il candidato deve annullare, barrando l'intero foglio, il secondo modulo di risposte non utilizzato.

Il candidato, a conclusione della prova, deve avere cura di inserire, non piegato, nella busta vuota apposita, il solo modulo di risposte destinato alla correzione automatizzata, provvedendo al momento della consegna alla sua chiusura.

Ai candidati è consentito lasciare l'aula solo trenta minuti prima della conclusione della prova.

La prova potrà essere oggetto di annullamento da parte della Commissione d'esame, qualora:

- a) venga inserito il modulo anagrafica nella busta destinata a contenere l'elaborato destinato alla correzione automatizzata;
- b) la busta contenente il modulo risposte e/o il modulo stesso risultino firmati o contrassegnati dal candidato o da un componente della Commissione o addetto alla vigilanza, ovvero essa stessa e/o l'elaborato rechino segni volontari di qualsivoglia natura atti a inficiare il criterio dell'anonimato della correzione.

Al termine della prova, il Presidente della Commissione o il responsabile d'aula dovrà, in presenza del candidato, trattenere e depositare in apposito contenitore:

- a) il modulo delle risposte non utilizzato e annullato dal candidato;
- b) i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi alla prova;
- c) il foglio anagrafica.

Il Presidente o il responsabile d'aula dovrà, sempre in presenza del candidato, prendere in consegna il modulo risposte, che il candidato avrà personalmente provveduto a sigillare entro la busta a ciò specificamente deputata, e depositarlo in apposito contenitore separato dal precedente.

Al termine delle operazioni di consegna entrambi i predetti contenitori dovranno essere chiusi e sigillati con apposito nastro sul quale verrà apposta la firma del Presidente della Commissione o, in sua vece, del responsabile d'aula, di due membri della commissione o addetti alla vigilanza, di due candidati presenti nell'aula.

Per la **valutazione della prova** scritta si tiene conto dei seguenti criteri:

- **1** punto per ogni risposta esatta;
- **- 0,25** punti per ogni risposta sbagliata;
- **0** punti per ogni risposta non data.

Art. 5 - Commissione esaminatrice

Della Commissione esaminatrice, composta da un numero di membri effettivi non inferiore a tre e da un numero di supplenti sufficiente a garantire la correttezza delle procedure concorsuali, fanno parte: il Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Cagliari o un suo delegato e Professori e Ricercatori della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Cagliari.

Detta Commissione sarà nominata dal Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

Alla Commissione competono le responsabilità connesse al regolare svolgimento delle prove di selezione secondo le modalità e i criteri previsti dal presente Bando e dal D.M. 11.06.2010. Alla Commissione competono le responsabilità connesse a ulteriori eventuali compiti specificati nel provvedimento di nomina.

La Commissione predisporre la prova a quiz avendo cura che i quesiti proposti rispettino gli argomenti di cui all'art. 2, co. 2 del D.M. 11 giugno 2010 e i programmi di cui all'allegato A sempre del D.M. 11 giugno 2010.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

Dei lavori preparatori della prova la Commissione redige verbale.

La Commissione è responsabile dell'osservanza delle norme in ordine agli adempimenti relativi al riconoscimento dell'identità degli studenti, dell'osservanza degli obblighi dei candidati durante lo svolgimento delle prove e della vigilanza sui candidati stessi, tenuto conto riguardo detti punti di quanto previsto dagli artt. 5, 6 e 8 del D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686 ove non altrimenti disposto.

Le operazioni compiute dalla Commissione saranno riportate su apposito verbale siglato in ogni foglio e sottoscritto dal Presidente e da tutti i Componenti della Commissione stessa.

La Commissione sarà coadiuvata da personale addetto alla vigilanza.

Durante lo svolgimento della prova, i componenti della Commissione e gli addetti alla vigilanza assicureranno il rispetto costante da parte dei candidati delle disposizioni contenute nel presente bando, atte a garantire lo svolgimento regolare della prova, con riferimento in specie a quanto riportato dall'art. 4. La Commissione adotta i provvedimenti a tal fine necessari.

I membri della Commissione devono rilasciare, su apposito modulo, dichiarazione di non avere relazioni di parentela o di affinità fino al IV grado incluso, con i candidati ammessi a partecipare alla prova di concorso dell'Università degli Studi di Cagliari. Detta dichiarazione è rilasciata, al termine delle operazioni di registrazione delle presenze, anche dagli addetti alla vigilanza, in relazione ai candidati presenti nell'aula di assegnazione.

Art. 6 - Formazione della graduatoria

Espletate le operazioni concorsuali verrà dato inizio alla fase della correzione degli elaborati.

La Commissione, constatata l'integrità di tutti i contenitori, darà inizio alle operazioni di correzione nel rispetto delle sequenze di seguito descritte.

La correzione degli elaborati avviene in forma automatizzata per il tramite di apposito lettore ottico e software predisposto per il calcolo del punteggio e la generazione della graduatoria dei punteggi relativi alla prova; **il punteggio sarà determinato secondo i criteri stabiliti dall'Art. 4 del presente bando di selezione.** Detta fase rispetta il criterio dell'anonimato degli elaborati.

Successivamente alla correzione degli elaborati, la Commissione curerà l'associazione degli elaborati stessi, anonimi, alle rispettive anagrafiche compilate dai candidati. **Sulla base delle opzioni espresse dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso la Commissione provvederà a redigere graduatorie di merito distinte per ciascun Corso di Laurea: prioritariamente verranno inseriti in graduatoria i candidati che hanno scelto il corso come prima opzione nella domanda di partecipazione al concorso. Di seguito saranno inseriti nella graduatoria i candidati che hanno scelto il corso come seconda opzione e a seguire quelli che hanno scelto il corso come terza opzione.**

Per il Corso di Laurea in Infermieristica, la preferenza di grado maggiore espressa in ordine alla sede prescelta dal candidato è per lui vincolante, a pena di decadenza, nel caso di disponibilità di posti per la sede di frequenza indicata come prioritaria. Le richieste saranno soddisfatte in relazione alla migliore posizione in graduatoria e fino al raggiungimento del numero di posti previsto per ciascuna sede.

Il candidato vincitore per il Corso di Laurea in Infermieristica, in caso di esaurimento di posti per la prima opzione di sede prescelta, verrà assegnato d'ufficio alla struttura con posti residui; il candidato si impegna ad accettare tale assegnazione in caso di iscrizione; la mancata iscrizione nei termini stabiliti nel bando determinerà lo scorrimento della graduatoria e la decadenza dal diritto all'iscrizione.

La struttura di frequenza assegnata verrà indicata con la pubblicazione della graduatoria di merito per l'accesso al Corso di Laurea in Infermieristica.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

Qualora successivamente a detta assegnazione d'ufficio si dovessero rendere disponibili dei posti relativi alla sede prioritariamente prescelta dal candidato, al medesimo verrà data la possibilità di trasferirsi alla suddetta sede entro i termini e secondo le modalità stabilite dalla Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia, che ne darà pubblicità con apposito avviso.

La mancata iscrizione dei candidati vincitori, o degli idonei ripescati per scorrimento graduatoria, entro i termini previsti dal Bando, comporta sempre la decadenza dal diritto all'iscrizione/immatricolazione.

In caso di parità di punteggio totale, in conformità al disposto dell'art. 9 del D.M. 11 giugno 2010, per determinare la precedenza nella graduatoria, prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi agli argomenti di: Cultura Generale e Ragionamento Logico, Biologia, Chimica, Fisica e Matematica. In caso di ulteriore parità, prevale la votazione dell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore. In caso di ulteriore parità, prevale lo studente che sia anagraficamente più giovane.

L'ammissione avviene secondo l'ordine di graduatoria.

Al termine della redazione delle graduatorie queste saranno trasmesse dal Presidente della Commissione al Responsabile del Procedimento.

Le graduatorie dei partecipanti alla selezione saranno affisse alla bacheca della Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia (Cittadella Universitaria - Monserrato) il **giorno 17 settembre 2010** e potranno essere consultate, sempre a partire dal medesimo giorno, su internet all'indirizzo <http://www.unica.it> → sezione servizi online.

L'affissione alla bacheca della Segreteria Studenti rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità ufficiale sull'esito della prova.

Non sarà data comunicazione scritta agli ammessi.

Nel caso in cui non fosse possibile rispettare le date fissate nel bando di concorso per la pubblicazione delle graduatorie, sarà cura del responsabile del procedimento pubblicare un avviso con l'indicazione:

- a) della data di pubblicazione delle graduatorie;
- b) della tempistica per lo scorrimento delle graduatorie per decadenza degli aventi diritto che non si immatricolano nei tempi previsti;
- c) delle date per le immatricolazioni e dei termini per la consegna della domanda di immatricolazione e dei documenti previsti.

Art. 7 - Iscrizione dei vincitori

L'iscrizione ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, per il contingente relativo all'A.A. 2010/2011, è disposta fino alla copertura dei posti disponibili, secondo l'ordine della graduatoria.

Gli studenti iscritti possono essere tenuti alla frequenza di attività formative anche presso strutture esterne all'Università, purché facenti parte delle Rete Formativa del Corso di Laurea.

N.B.: E' VIETATA L'ISCRIZIONE CONTEMPORANEA A PIÙ CORSI DI STUDIO.

Il candidato iscritto ad un altro corso di studi che decida di iscriversi a uno dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie per l'A.A. 2010/2011, dovrà scegliere tra le seguenti possibilità:

- **RINUNCIA** al corso di studi a cui era precedentemente iscritto

(In caso di rinuncia lo studente può ottenere il riconoscimento dei crediti acquisiti presentando apposita domanda, secondo le disposizioni previste dall'art. 11 del Manifesto Generale degli Studi per l'A.A. 2010/2011);

- Se iscritto ad un corso di studi dell'Università di Cagliari, effettuare un **PASSAGGIO DI CORSO**;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

- Se iscritto ad un corso di studi di altro Ateneo, effettuare il **TRASFERIMENTO** all'Università di Cagliari.

Le procedure di iscrizione variano a seconda della tipologia dello studente:

- A) Studenti che si immatricolano per la prima volta al sistema universitario italiano;
- B) Studenti che decidono di rinunciare al precedente corso di studi al quale erano iscritti;
- C) Studenti che provengono da altri corsi di studi dell'Università di Cagliari (passaggi di corso);
- D) Studenti che provengono da corsi di studi di altri Atenei (trasferimenti).

A) STUDENTI CHE SI IMMATRICOLANO PER LA PRIMA VOLTA

Lo studente in posizione utile nella suddetta graduatoria deve immatricolarsi compilando online, a partire dal giorno della pubblicazione della graduatoria ed entro e non oltre il termine perentorio del **24 settembre 2010**, la domanda di immatricolazione, disponibile al link <https://webstudenti.unica.it/esse3> e raggiungibile anche dalla pagina iniziale del sito dell'Ateneo www.unica.it seguendo il percorso: Servizi & Servizi online > Servizi online > Servizi online agli studenti. L'Università metterà a disposizione delle postazioni presso le aule informatiche, i cui indirizzi saranno disponibili nel sito www.unica.it e affissi nella bacheca della Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia, e una postazione presso il Centro Orientamento di Ateneo sito in Via Università n. 40 Cagliari.

Il sistema assegnerà in automatico allo studente il numero di matricola e genererà la prima rata delle tasse, che potranno essere versate, **dopo due giorni lavorativi** dalla compilazione della domanda, online, tramite bancomat o con pagamento diretto agli sportelli del Banco di Sardegna, entro e non oltre il **5 ottobre 2010**.

La **DOMANDA COMPILATA ONLINE** dovrà:

- essere stampata;
- essere firmata dallo studente e corredata di n. 2 fotografie formato tessera, della fotocopia di un documento di identità (fronte – retro) e della fotocopia della Tessera Sanitaria o del codice fiscale;
- essere consegnata a mano alla Segreteria Studenti o trasmessa **tramite raccomandata A.R.** alla Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia – Selezione cdl Professioni Sanitarie – Cittadella Universitaria – S.S. 554 · Bivio per Sestu – 09042 Monserrato (CA); in entrambi i casi la domanda **dovrà pervenire** alla Segreteria Studenti entro il termine perentorio delle ore 12.00 del **29 settembre 2010**, al fine di permettere la valutazione delle eventuali decadenze.

Non farà, pertanto, fede alcun timbro attestante l'avvenuta spedizione, ma la data e l'ora di effettivo ricevimento della domanda da parte della Segreteria Studenti.

L'immatricolazione si perfezionerà con il pagamento della prima rata e la consegna della domanda di immatricolazione in Segreteria Studenti; fino a quel momento la carriera universitaria risulterà sospesa e, pertanto, non sarà possibile rilasciare alcuna certificazione. Il mancato pagamento della prima rata delle tasse e/o l'omessa consegna, o consegna oltre i termini previsti, della domanda di immatricolazione in Segreteria Studenti, comporterà l'archiviazione d'ufficio della richiesta di immatricolazione, il che determinerà la mancata attivazione della carriera universitaria.

Le matricole inserite nelle graduatorie provvisorie degli idonei/beneficiari per le borse di studio concesse dall'ERSU di Cagliari, in luogo del pagamento della prima rata, dovranno allegare alla domanda di immatricolazione un'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, della condizione suindicata e versare l'imposta di bollo applicando sulla domanda di immatricolazione un contrassegno telematico del valore di € 14,62.



Qualora lo studente inserito nelle graduatorie provvisorie sia escluso dalle graduatorie definitive, l'Ateneo provvederà ad aggiornare la situazione delle tasse e concederà un congruo termine per il pagamento della prima rata.

Per gli studenti stranieri e comunitari sono necessari i documenti di rito previsti dalle disposizioni MIUR prot. 1291 del 16 maggio 2008 "immatricolazione degli studenti stranieri e comunitari, valide per il triennio 2008-11" (con relative modifiche e aggiornamenti). I documenti in lingua straniera dovranno essere tradotti, legalizzati e muniti di dichiarazione di valore da parte della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana all'estero competente per territorio. I cittadini non comunitari dovranno presentare copia del permesso/carta di soggiorno in corso di validità.

I candidati vincitori che non ottempereranno agli adempimenti prescritti saranno considerati decaduti dal diritto all'immatricolazione, e nessuna motivazione a giustificazione del ritardo verrà presa in considerazione.

B) STUDENTI CHE RINUNCIANO A UN PRECEDENTE CORSO DI STUDI

A partire dal giorno di pubblicazione della graduatoria, i candidati vincitori che intendono rinunciare ad un precedente corso di studi, dovranno presentare domanda di rinuncia agli studi alla Segreteria Studenti del corso al quale erano iscritti.

(In caso di rinuncia lo studente può ottenere il riconoscimento dei crediti acquisiti presentando apposita domanda, secondo le disposizioni previste dall'art. 11 del Manifesto Generale degli Studi per l'A.A. 2010/2011).

In seguito alla rinuncia lo studente, per effettuare l'iscrizione, dovrà seguire la procedura descritta nel precedente paragrafo dedicato a chi si immatricola per la prima volta al sistema universitario, e rispettare i termini perentori ivi previsti.

C) STUDENTI CHE PROVENGONO DA ALTRI CORSI DI STUDI DELL'UNIVERSITÀ DI CAGLIARI

Lo studente in posizione utile nella suddetta graduatoria, iscritto presso altro corso di studi di questo Ateneo, deve, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del **24 settembre 2010**, presentare o fare pervenire, alla Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia dell'Università di Cagliari, domanda di passaggio di corso.

Poiché presupposti indefettibili per effettuare il passaggio di corso sono, l'essere regolarmente iscritto per l'anno accademico per il quale chiede il passaggio e l'essere in regola con le tasse e contributi degli anni accademici precedenti, il candidato deve regolarizzare ambedue le predette situazioni entro e non oltre il **5 ottobre 2010**, pena l'archiviazione d'ufficio della domanda di passaggio, e la conseguente mancata attivazione dell'iscrizione al corso di laurea magistrale a ciclo unico richiesto.

D) STUDENTI CHE PROVENGONO DA ALTRI CORSI DI STUDI DI ALTRA UNIVERSITÀ

Lo studente in posizione utile nella suddetta graduatoria, iscritto presso altro corso di studi di altra Università deve, entro il termine perentorio del **24 settembre 2010**:

- seguire la procedura di immatricolazione prevista al punto **A) STUDENTI CHE SI IMMATRICOLANO PER LA PRIMA VOLTA**, avendo cura di indicare l'opzione "Trasferimento in ingresso".

Entro il termine perentorio delle ore 12.00 del **29 settembre 2010**:

- presentare allo sportello o far pervenire alla Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Cagliari la stampa della domanda di immatricolazione **compilata online** con opzione "Trasferimento in ingresso", firmata e corredata di n. 2 fotografie formato tessera, della fotocopia di un documento di identità (fronte - retro) e della fotocopia della Tessera Sanitaria o del codice fiscale;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI
FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

- presentare alla Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia dell'Università di Cagliari, una dichiarazione attestante l'avvenuta presentazione all'Ateneo di provenienza della relativa domanda di trasferimento per l'Università di Cagliari.

Nel caso in cui l'Ateneo di provenienza richieda il Nulla Osta da parte dell'Università di Cagliari al trasferimento stesso, sarà cura dell'interessato farne esplicita richiesta alla Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia dell'Università di Cagliari.

Tutta la modulistica prevista ai punti C) e D) potrà essere ritirata presso gli sportelli della Segreteria Studenti di Medicina e Chirurgia, nei giorni di apertura al pubblico dalle ore 9.00 alle ore 12.00, o scaricata all'indirizzo <http://pacs.unica.it> → sezione Segreteria Studenti.

Art. 8 – Scorrimento Graduatorie

Nel caso in cui al termine delle operazioni di cui al precedente art. 7, residuino posti per mancata iscrizione dei vincitori, sono previsti, fino a copertura dei posti residui, eventuali scorrimenti delle graduatorie dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie secondo il seguente calendario:

PUBBLICAZIONE SCORRIMENTI	CALENDARIO SCADENZE PROCEDURE ISCRIZIONE E CONSEGNA DOCUMENTAZIONE PER TIPOLOGIA STUDENTE			
	A) Studenti che si immatricolano per la prima volta	B) Studenti che rinunciano a un precedente corso di studi	C) Studenti che provengono da altri corsi di studi dell'Università di Cagliari	D) Studenti che provengono da altri corsi di studi di altra Università
1° SCORRIMENTO (4 ottobre 2010)	Immatricolazione on line (06/10/2010) - Consegna documentazione (08/10/2010 ore 12.00) - Pagamento 1° rata delle tasse (11/10/2010)	Immatricolazione on line (06/10/2010) - Consegna documentazione (08/10/2010 ore 12.00) - Pagamento 1° rata delle tasse (11/10/2010)	Consegna Domanda passaggio (06/10/2010 ore 12.00) - Pagamento 1° rata A.A. 2010/11 e regolarizzazione Tasse e Contribuiti Anni Accademici precedenti (11/10/2010)	Immatricolazione on line (06/10/2010) - Consegna documentazione (08/10/2010 ore 12.00) - Pagamento 1° rata delle tasse (11/10/2010)
	A) Studenti che si immatricolano per la prima volta	B) Studenti che rinunciano a un precedente corso di studi	C) Studenti che provengono da altri corsi di studi dell'Università di Cagliari	D) Studenti che provengono da altri corsi di studi di altra Università
2° SCORRIMENTO (11 ottobre 2010)	Immatricolazione on line (13/10/2010) - Consegna documentazione (15/10/2010 ore 12.00) - Pagamento 1° rata delle tasse (18/10/2010)	Immatricolazione on line (13/10/2010) - Consegna documentazione (15/10/2010 ore 12.00) - Pagamento 1° rata delle tasse (18/10/2010)	Consegna Domanda passaggio (13/10/2010 ore 12.00) - Pagamento 1° rata A.A. 2010/11 e regolarizzazione Tasse e Contribuiti Anni Accademici precedenti (18/10/2010)	Immatricolazione on line (13/10/2010) - Consegna documentazione (15/10/2010 ore 12.00) - Pagamento 1° rata delle tasse (18/10/2010)
	A) Studenti che si immatricolano per la prima volta	B) Studenti che rinunciano a un precedente corso di studi	C) Studenti che provengono da altri corsi di studi dell'Università di Cagliari	D) Studenti che provengono da altri corsi di studi di altra Università
3° SCORRIMENTO (18 ottobre 2010)	Immatricolazione on line (20/10/2010) - Consegna documentazione (22/10/2010 ore 12.00) - Pagamento 1° rata delle tasse (25/10/2010)	Immatricolazione on line (20/10/2010) - Consegna documentazione (22/10/2010 ore 12.00) - Pagamento 1° rata delle tasse (25/10/2010)	Consegna Domanda passaggio (20/10/2010 ore 12.00) - Pagamento 1° rata A.A. 2010/11 e regolarizzazione Tasse e Contribuiti Anni Accademici precedenti (25/10/2010)	Immatricolazione on line (20/10/2010) - Consegna documentazione (22/10/2010 ore 12.00) - Pagamento 1° rata delle tasse (25/10/2010)
	A) Studenti che si immatricolano per la prima volta	B) Studenti che rinunciano a un precedente corso di studi	C) Studenti che provengono da altri corsi di studi dell'Università di Cagliari	D) Studenti che provengono da altri corsi di studi di altra Università



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

Alle date indicate per gli scorrimenti verrà affisso un avviso alla bacheca della Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia (Cittadella Universitaria - Monserrato) che riporterà per ciascuno scorrimento il numero dei posti ancora disponibili e i nominativi dei candidati aventi diritto a prendere iscrizione. Le procedure e i documenti sono indicati per ciascuna tipologia di situazione dello studente all' Art. 7, punti A), B), C) e D).

Alla data della pubblicazione dell'avviso verrà aggiornata la posizione dei candidati nell'apposita sezione dell'account personale al link <https://webstudenti.unica.it/esse3>; i candidati in posizione utile a subentrare per scorrimento risulteranno ammessi all'iscrizione.

Il mancato rispetto dei termini perentori indicati nella tabella sopra riportata comporta decadenza dal diritto all'iscrizione nel Corso di Laurea richiesto.

L'affissione in bacheca rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale.

Art. 9 - Convocazione

Il presente bando vale come avviso di convocazione per il prova di selezione.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, è il Sig. Roberto Marica – Responsabile della Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia (Tel: 070/6754669-6754677 ; Fax: 070/6754665 ; Email: segrmed@medicina.unica.it e rmarica@amm.unica.it).

Ogni comunicazione indirizzata al responsabile del procedimento dovrà essere inviata ad entrambi gli indirizzi di posta elettronica indicati.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

L'informativa prevista dall'articolo 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" (Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196) è consultabile presso la Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia, e su Internet all'indirizzo <http://www.unica.it/> → sezione ateneo, sottosezione privacy.

I dati sono trattati in prima istanza e per gli adempimenti successivi al termine della procedura concorsuale a opera della Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

Art. 12 Accesso agli Atti

Il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale può essere esercitato dai candidati che vantino interesse per la tutela di situazioni giuridiche rilevanti.

L'Amministrazione ha facoltà di differire, con provvedimento motivato, l'esercizio dell'accesso al termine della procedura concorsuale, ove valuti che esso possa costituire causa di grave ritardo, irregolarità, impedimento, ostacolo alle procedure concorsuali in atto.

Ai fini dell'esercizio del diritto di accesso si considerano atti della procedura i verbali delle operazioni concorsuali, gli elaborati del candidato richiedente, gli elaborati dei candidati che, utilmente collocati in graduatoria, precedono il richiedente.

Art. 13 – Pubblicazione

Il presente bando è pubblicato in data odierna alla bacheca ufficiale della Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia, sita presso la Cittadella Universitaria di Monserrato, Strada Statale 554- Bivio per Sestu – 09042 Monserrato (CA).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

E' altresì consultabile sul sito web dell'Università degli Studi di Cagliari all'indirizzo www.unica.it e sul sito web della Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia all'indirizzo <http://pacs.unica.it> → sezione Segreteria Studenti → Bandi e Selezioni.

Art. 14 - Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda; nessuna responsabilità viene parimenti assunta per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai candidati è quindi fatto obbligo di indicare con esattezza gli indirizzi (residenza e domicilio) e i recapiti necessari per le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva. Nel caso di variazioni di residenza, domicilio, necessità di modifica dell'indirizzo di recapito delle comunicazioni, i candidati devono aggiornare in tempo reale gli stessi accedendo sul sito www.unica.it al link "*Servizi online per gli studenti*": dal proprio account, una volta effettuato l'accesso tramite le credenziali "Nome utente" e "Password", l'interessato deve cliccare su *home > anagrafica > modifica indirizzi e/o modifica recapito*. Una volta inseriti i nuovi dati le modifiche effettuate devono venir confermate cliccando sull'apposito tasto "*CONFERMA*".

Avverso il presente Bando di selezione è possibile proporre ricorso al TAR o al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

IL RETTORE

Fto Giovanni Melis